

“ISTITUTO COMPRENSIVO PAOLO VI - CAMPANELLA”

Ubicazione

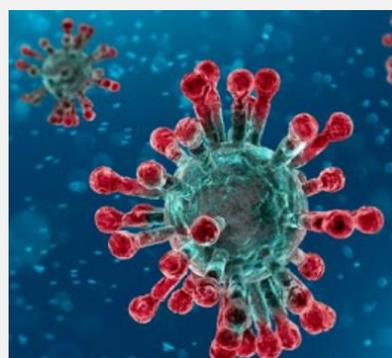
COMUNE DI **Gioia Tauro (RC),**

Dirigente Scolastico
Maria Rosaria Russo

Resp. Servizio Prevenzione e Protezione
Ing. Giuseppe Tomaselli

Medico Competente
Dott. Mamone Vincenzo

Rappresentante Lavoratori Sicurezza
Loiacono Giuseppina



Elaborato

PROCEDURE DI SICUREZZA ANTI-CONTAGIO COVID-19

Data **SETTEMBRE 2021**



Sommarario

SOMMARIO	2
GESTIONE EMERGENZA AGENTE BIOLOGICO CORONAVIRUS	4
PREMESSA	4
RIFERIMENTI NORMATIVI	5
TERMINI E DEFINIZIONI	5
DEFINIZIONE E VALUTAZIONE DEL RISCHIO	6
RISCHI PREVALENTI	6
PRESCRIZIONI DI TIPO GENERALE PER IL CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19	7
CAMPO DI APPLICAZIONE	7
RESPONSABILITÀ	7
INFORMAZIONE	7
FORMAZIONE	7
PRECAUZIONI IGIENICHE GENERALI	8
ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA	9
GESTIONE ENTARTA E USCITA DEGLI ALUNNI E DIPENDENTI	9
PULIZIA E SANIFICAZIONE	10
IGIENE PERSONALE	11
INDICAZIONI PER GLI STUDENTI CON DISABILITA'	11
RIUNIONI, EVENTI INTERNI E FORMAZIONE	11
SCREENING E GESTIONE DEI CASI POSSIBILI/PROBABILI/CONFERMATI	12
SORVEGLIANZA SANITARIA - MEDICO COMPETENTE	12
OBBLIGO DI CERTIFICAZIONE VERDE (GREEN PASS) PER TUTTI I LAVORATORI	13
CAMPO DI APPLICAZIONE	13
COS'E' LA CERTIFICAZIONE VERDE	13
DISPOSIZIONI PER I DIPENDENTI	14
DISPOSIZIONI PER IL DATORE DI LAVORO	14
ESENZIONE DA CERTIFICAZIONE VERDE	15
SCUOLA DELL'INFANZIA (FASCIA DI ETA' 3- 6 ANNI)	16
MISURE ORGANIZZATIVE E SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'	16
REFEZIONE	17
MISURE IGIENICO-SANITARIE	17
ATTIVITA' DELLA SCUOLA PRIMARIA (FASCIA DI ETA' >6 ANNI)	18
MISURE ORGANIZZATIVE E SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'	18

MISURE IGIENICO-SANITARIE	19
RICREAZIONE E USO DEI SERVIZI IGIENICI	19
LAYOUT AULE ORDINARIE.....	20
ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL'ISTRUZIONE (ATTIVITA' DI SEGRETERIA)	21
MISURE ORGANIZZATIVE E SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'	21
MISURE IGIENICO-SANITARIE	21
ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALL'ISTRUZIONE (Collaboratori Scolastici)	22
MISURE ORGANIZZATIVE E SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'	22
MISURE IGIENICO-SANITARIE	22
PRESCRIZIONI GENERALI PER IL PERSONALE DOCENTE.....	23
PRESCRIZIONI GENERALI	23
ULTERIORI PRESCRIZIONI	23
MODALITÀ DI INGRESSO IN STRUTTURA.....	23
GESTIONE SPAZI COMUNI (WC, SALA INSEGNANTI, ECC.).....	24
DPI PERSONALE DOCENTE SCUOLA PRIMARIA	24
DPI PERSONALE DOCENTE SCUOLA DELL'INFANZIA.....	25
PRESCRIZIONI GENERALI PER IL PERSONALE A.T.A. e D.S.G.A.....	26
PRESCRIZIONI GENERALI	26
ULTERIORI PRESCRIZIONI	26
MODALITÀ DI INGRESSO IN STRUTTURA.....	27
GESTIONE SPAZI COMUNI (SPOGLIATOI, WC, ECC.).....	27
DPI - PERSONALE DI SEGRETERIA.....	28
DPI COLLABORATORI SCOLASTICI	28
PRESCRIZIONI PER I FORNITORI E PER IL PERSONALE ESTERNO	30
PRESCRIZIONI PER GLI UTENTI	30
AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE	31
CONCLUSIONI	32

PREMESSA

L'emergenza sanitaria determinatasi in conseguenza della diffusione epidemica del COVID-19 ha reso necessari provvedimenti di protezione che hanno determinato la sospensione di tutte le attività educative e scolastiche in presenza, limitando drasticamente la possibilità di svolgere esperienze al di fuori del contesto domestico e familiare per bambini e adolescenti. L'eccezionalità di tale situazione ha pertanto condotto alla progettazione della ripartenza e del ritorno alla normalità in modo specifico e mirato.

Per l'avvio dell'a.s. 2021/2022 la sfida è assicurare a tutti, anche per quanto rilevato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS), lo svolgimento in presenza delle attività scolastiche, il recupero dei ritardi e il rafforzamento degli apprendimenti, la riconquista della dimensione relazionale e sociale dei nostri giovani, insieme a quella che si auspica essere la ripresa civile ed economica del Paese.

Il CTS, in considerazione della progressiva copertura vaccinale della popolazione italiana, "ritiene assolutamente necessario dare priorità alla didattica in presenza per l'a.s. 2021/2022" raccomandando, laddove possibile e di mantenere il distanziamento fisico. Laddove non sia possibile mantenere il distanziamento fisico per la riapertura delle scuole, resta fondamentale mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l'obbligo di indossare nei locali chiusi mascherine di tipo chirurgico.

La ripresa delle attività deve essere effettuata in un complesso equilibrio tra sicurezza, in termini di contenimento del rischio di contagio, benessere socio emotivo di studenti e lavoratori della scuola, qualità dei contesti e dei processi di apprendimento e rispetto dei diritti costituzionali alla salute e all'istruzione.

Detto ciò va specificato che, secondo la classificazione di cui al Documento tecnico INAIL, il settore ***"Istruzione" e le "Attività di supporto all'Istruzione" sono classificate con un livello di rischio integrato Medio-basso, con indice di aggregazione pari a 3.***

È importante inoltre sottolineare che, oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali, c'è bisogno anche di una collaborazione attiva dell'utenza che dovrà continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

Il presente documento intende dunque fornire e prescrivere gli accorgimenti necessari che devono essere adottati per eliminare potenziali fonti di rischio e ottenere condizioni di lavoro tali da tutelare la sicurezza e la salute dei lavoratori e degli utenti.

RIFERIMENTI NORMATIVI

- DL 6 agosto 2021 n. 111 “Misure urgenti per l’esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti”
- **Piano scuola 2021-2022** “Documento per la pianificazione delle attività Scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione”
- “Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e della scuola dell’infanzia” - Agosto 2020
- **Piano scuola 2020-2021** “Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione”
- Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali – **DPCM 17 Maggio 2020 – Allegato 12**
- DPCM 17 Maggio 2020
- Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro - 24 aprile 2020
- DPCM 11 aprile 2020
- Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro - 14 marzo 2020
- DPCM 11 marzo 2020
- Decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 - Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19
- Circolare del Ministero della Salute 22 febbraio 2020 - Circolare del Ministero della salute. COVID-2019, nuove indicazioni e chiarimenti
- D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 – Testo unico sicurezza sui luoghi di lavoro

TERMINI E DEFINIZIONI

Caso sospetto

Una persona con infezione respiratoria acuta (insorgenza improvvisa di almeno uno dei seguenti sintomi: febbre, tosse, dispnea) che ha richiesto o meno il ricovero in ospedale e nei 14 giorni precedenti l’insorgenza della sintomatologia, ha soddisfatto almeno una delle seguenti condizioni:

- Storia di viaggi o residenza in zone fortemente colpite dal virus;
- Contatto stretto con un caso probabile o confermato di infezione da SARS-CoV-2;

Caso probabile

Un caso sospetto il cui risultato del test per SARS-CoV-2 è dubbio o inconcludente utilizzando protocolli specifici di Real Time PCR per SARS-CoV-2 presso i Laboratori di Riferimento Regionali individuati o è positivo utilizzando un test pan-coronavirus.

Caso confermato

Un caso con una conferma di laboratorio effettuata presso il laboratorio di riferimento dell’Istituto Superiore di Sanità per infezione da SARS-CoV-2, indipendentemente dai segni e dai sintomi clinici.

Contatto stretto

- Essere stato a stretto contatto (faccia a faccia) o nello stesso ambiente chiuso con un caso sospetto o confermato di COVID-19
- Vivere nella stessa casa di un caso sospetto o confermato di COVID-19

DEFINIZIONE E VALUTAZIONE DEL RISCHIO

Secondo la classificazione di cui al Documento tecnico INAIL, il settore ***“Istruzione” (ATECO 85.20 - 85.31) e quello delle “Attività di Supporto all’Istruzione” (ATECO 85.60) sono classificati con un livello di rischio integrato medio-basso, con indice di aggregazione pari a 3.***

Saranno dunque prese in considerazione le misure connesse con tale livello di rischio.

RISCHI PREVALENTI

I possibili danni alla salute sono prevalentemente quelli da **sindrome respiratoria acuta.**

PRESCRIZIONI DI TIPO GENERALE PER IL CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente procedura è valida per tutti i dipendenti del "ISTITUTO COMPRENSIVO "PAOLO VI- CAMPANELLA" e nello specifico per tutto il personale dipendente (docenti, personale A.T.A. e D.S.G.A), compresi gli utenti e i fornitori esterni.

RESPONSABILITÀ

Il datore di lavoro ha l'obbligo di informare i lavoratori circa i rischi connessi allo svolgimento delle attività e diffondere eventuali regole e misure comportamentali in caso di emergenze ed eventi anche se non strettamente connesse ad un'esposizione lavorativa.

INFORMAZIONE

L'ISTITUTO COMPRENSIVO "PAOLO VI- CAMPANELLA", attraverso le modalità più idonee ed efficaci, informerà tutti i lavoratori presenti nei plessi scolastici e chiunque entri in struttura, circa le disposizioni delle Autorità, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali, appositi dépliant informativi contenenti le seguenti disposizioni e obblighi:

- È fatto obbligo a tutto il personale di esibire, dal 1 Settembre e fino al 31 dicembre 2021, la Certificazione verde Covid-19 (o green pass);
- È fatto obbligo al personale di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria.
- Il personale deve avere la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere in struttura, di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 10 giorni precedenti, ecc.) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio.
- Il personale dipendente si impegna a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro nel fare accesso in struttura (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).
- Il personale si impegna ad informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

FORMAZIONE

L'ISTITUTO COMPRENSIVO "PAOLO VI- CAMPANELLA", ha organizzato in passato e riorganizzerà degli incontri di formazione specifica per il personale docente e ATA, in materia di utilizzo delle nuove tecnologie relativamente alle diverse mansioni e professionalità (docenza, attività tecnica e amministrativa, di accoglienza e sorveglianza), al fine di non disperdere e potenziare ulteriormente le competenze acquisite, dai docenti, nel corso del periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza e dal personale ATA nel corso dei periodi di smart-working, secondo le diverse mansioni. La scuola integrerà il proprio piano di formazione, presente nel PTOF, con ogni ulteriore azione formativa, con le opportune indicazioni metodologiche avendo a riferimento le dotazioni tecnologiche, le condizioni di connettività dell'utenza e del territorio, i livelli di competenza degli alunni e del personale, orientando l'accrescimento delle competenze tecniche anche attraverso le azioni formative proposte.

PRECAUZIONI IGIENICHE GENERALI

La corretta applicazione di misure preventive, quali l'igiene delle mani, l'igiene respiratoria e il distanziamento sociale, può ridurre notevolmente il rischio di infezione.

Si raccomanda, quindi, di osservare le seguenti misure:

- Lavare accuratamente le mani con acqua e sapone con i detergenti messi a disposizione;
- Evitare di toccare occhi, naso e bocca se non si è lavato le mani;
- Coprire con il gomito flesso o con fazzoletti di carta la bocca ed il naso quando si starnutisce o si tossisce;
- Porre attenzione all'igiene delle superfici;
- Evitare i contatti stretti e prolungati con persone con sintomi influenzali,
- Utilizzare la mascherina chirurgica;
- Rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria
- Dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso in struttura, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 10 giorni precedenti, ecc.) per cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio.

ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA

L'ISTITUTO COMPRENSIVO "PAOLO VI- CAMPANELLA", nella persona del DS, avendo a riferimento quanto previsto dai CCNL e favorendo così le intese con le rappresentanze sindacali aziendali:

- **Garantisce** il rispetto delle regole di distanziamento sociale durante le attività didattiche. Deroghe al rispetto del distanziamento non possono essere effettuate laddove non si possa fare uso delle mascherine chirurgiche e in particolare nelle mense e nei locali adibiti a tale uso, dove per il consumo di cibi e bevande la mascherina chirurgica non può essere utilizzata. Si osserverà sempre la distanza di due metri nella zona interattiva della cattedra e tra insegnante e studenti.
- **Garantisce** giornalmente al personale la mascherina chirurgica e gli altri DPI necessari, che dovranno essere indossata per la permanenza nei locali scolastici;
- IN CASO DI NECESSITÀ, si prenderà in considerazione il ricorso a ulteriori forme di **flessibilità** sulla base degli spazi a disposizione e delle esigenze delle famiglie, che contemplino, ad esempio;
 - Una riconfigurazione del gruppo classe in più gruppi di apprendimento;
 - L'articolazione modulare di gruppi di alunni provenienti dalla stessa o da diverse classi o da diversi anni di corso;
 - Una frequenza scolastica in turni differenziati, anche variando l'applicazione delle soluzioni in relazione alle fasce di età degli alunni e degli studenti nei diversi gradi scolastici;
 - Una diversa modulazione settimanale del tempo scuola, su delibera degli Organi collegiali competenti.
- **È prevista** l'organizzazione degli spazi esterni e interni, per evitare raggruppamenti o assembramenti e garantire ingressi, uscite, deflussi e distanziamenti adeguati in ogni fase della giornata scolastica, per alunni, famiglie, personale scolastico e non scolastico;
- Verrà nuovamente individuata la figura del Referente Covid;
- Per gli ambienti dove operano più lavoratori contemporaneamente (uffici amministrativi) saranno riposizionate le postazioni di lavoro adeguatamente distanziate. **In ogni caso sarà garantito un distanziamento minimo tra il personale maggiore o uguale a 2 m;**
- **Sarà vietato l'ingresso diretto al pubblico, fino a nuove disposizioni.**

GESTIONE ENTRATA E USCITA DEGLI ALUNNI E DIPENDENTI

- Saranno individuati ingressi/uscite differenziate per una migliore gestione dei flussi; al fine di ridurre gli spostamenti interni, gli allievi verranno indirizzati ad entrare attraverso le porte d'accesso più vicine alle rispettive aule o aree di attività;
- Si manterranno le direzioni di marcia lungo i corridoi, compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico. In alternativa ai "sensi unici" lungo i corridoi, si consentirà il doppio senso di marcia, con l'obbligo di mantenere la destra nel percorrerli (anche predisponendo apposite linee divisorie al centro degli stessi);
- Saranno favoriti orari di ingresso/uscita scaglionati in modo da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni;
- Sarà evitata la coincidenza temporale tra gli orari di Ingresso/uscita del personale dipendente con l'accesso degli alunni;
- Sarà garantita la presenza di detersivi/disinfettanti segnalati da apposita segnaletica.

PULIZIA E SANIFICAZIONE

- Il CTS conferma la necessità di continuare ad assicurare il rispetto delle ordinarie misure di aerazione dei locali e della sanificazione quotidiana di tutti gli ambienti. Sarà garantito un adeguato ricambio d'aria nei luoghi di permanenza tenendo conto delle dimensioni e dell'ampiezza di ambienti e spazi, del numero di fruitori presenti e identificare eventuali ambienti/spazi scarsamente ventilati;
- L' *ISTITUTO COMPRENSIVO "PAOLO VI- CAMPANELLA"*, assicurerà la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni;
- Sarà garantita la pulizia a fine turno e la sanificazione periodica di oggetti particolarmente esposti quali maniglie, tastiere, schermi touch, ecc. con adeguati detergenti, sia negli uffici, sia negli spazi comuni.
- A riguardo si precisa che per sanificazione si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e di disinfezione. Poiché la scuola è una forma di comunità che potrebbe generare focolai epidemici in presenza di un caso, a causa della possibile trasmissione per contatto, la pulizia con detergente neutro di superfici in locali generali, in presenza di una situazione epidemiologica con sostenuta circolazione del virus, andrebbe integrata con la disinfezione attraverso prodotti con azione virucida. Nella sanificazione si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc. Qualora vengano usati prodotti disinfettanti, nelle strutture educative che ospitano bambini al di sotto dei 6 anni, farà seguito alla disinfezione anche la fase di risciacquo soprattutto per gli oggetti, come i giocattoli, che potrebbero essere portati in bocca dai bambini.
- I servizi igienici sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio. Pertanto sarà posta particolare attenzione alle misure già poste in essere dalle scuole per la pulizia giornaliera dei servizi igienici con prodotti specifici. In tali locali, se dotati di finestre, queste rimarranno sempre aperte; se privi di finestre, gli estrattori di aria saranno mantenuti in funzione per l'intero orario scolastico.
- Nell'eventualità di caso confermato di positività a scuola, relativamente alla sanificazione straordinaria da effettuarsi in conseguenza, il CTS indica che questa va effettuata se non sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura, non è necessario sia effettuata da una ditta esterna, non è necessario sia accompagnata da attestazione o certificazione di sanificazione straordinaria, potrà essere effettuata dal personale della scuola già impiegato per la sanificazione ordinaria

MODALITA' DI PULIZIA E SANIFICAZIONE

- Per la decontaminazione, saranno utilizzati detergenti sanificanti certificati dopo la pulizia.
- Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti.
- Tutte le operazioni di pulizia saranno condotte da personale che indossa DPI (filtrante respiratorio FFP2 o FFP3, guanti monouso e visiera para-schizzi e/o occhiali protettivi).
- Dopo l'uso, i DPI monouso saranno smaltiti come materiale potenzialmente infetto.
- Saranno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, passamano, superfici dei servizi igienici e sanitari.
- Le operazioni di pulizia approfondita dei materiali saranno svolte di frequente sulle superfici più toccate, con frequenza almeno giornaliera, con detergente neutro.
- **I servizi igienici saranno oggetto di frequente pulizia e disinfezione almeno giornaliera con soluzioni a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo o altri prodotti virucidi autorizzati seguendo le istruzioni per l'uso fornite dal produttore.**

IGIENE PERSONALE

- Saranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) o a base di altri principi attivi (purché il prodotto riporti il numero di registrazione o autorizzazione del Ministero della Salute) per l'igiene delle mani per gli studenti e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, in ciascuna aula per permettere l'igiene delle mani all'ingresso in classe, favorendo comunque in via prioritaria il lavaggio delle mani con acqua e sapone neutro.
- La scuola garantirà giornalmente al personale la mascherina chirurgica, che dovrà essere indossata per la permanenza nei locali scolastici.
- Con riferimento agli studenti, il CTS conferma, quale dispositivo di protezione respiratoria, la mascherina, preferibilmente di tipo chirurgico o di comunità (solo di tipo chirurgico ove non sia possibile rispettare il distanziamento). Per il personale della scuola, invece, il dispositivo di protezione delle vie respiratorie da adottarsi è la **mascherina chirurgica** o altro dispositivo previsto dal datore di lavoro sulla base della valutazione del rischio. Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.
- I bambini sotto i sei anni di età continuano ad essere esonerati dall'uso di dispositivi di protezione delle vie aeree. Mentre va data particolare attenzione ai dispositivi di protezione del personale scolastico medesimo, che rimangono quelli previsti per l'a.s. 2020/2021.
- Anche per tutto il personale non docente, negli spazi comuni dovranno essere garantite le stesse norme di distanziamento di almeno 1 metro, indossando altresì la mascherina chirurgica.
- E' stata identificata una idonea procedura per l'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (studenti o altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto dovrà essere dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità e dovrà essere attivata l'assistenza necessaria secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

INDICAZIONI PER GLI STUDENTI CON DISABILITÀ

Nel rispetto delle indicazioni sul distanziamento fisico, la gestione degli alunni con disabilità certificata dovrà essere pianificata anche in riferimento alla numerosità, alla tipologia di disabilità, alle risorse professionali specificatamente dedicate, garantendo in via prioritaria la didattica in presenza.

Si ricorda che **NON SONO SOGGETTI ALL'OBBLIGO DI UTILIZZO DELLA MASCHERINA GLI STUDENTI CON FORME DI DISABILITÀ NON COMPATIBILI CON L'USO CONTINUATIVO DELLA MASCHERINA.**

Per l'assistenza di studenti con disabilità certificata, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, potrà essere previsto per il personale l'utilizzo di ulteriori dispositivi. Nello specifico in questi casi il lavoratore potrà usare unitamente alla mascherina chirurgica, fatto salvo i casi sopra menzionati, guanti in nitrile e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose. Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto delle diverse disabilità presenti.

RIUNIONI, EVENTI INTERNI E FORMAZIONE

- Gli spostamenti all'interno dell'Istituto Scolastico saranno limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni;
- In generale non saranno consentite le riunioni in presenza. Laddove le stesse fossero connotate dal carattere della necessità e urgenza, nell'impossibilità di collegamento a distanza, dovrà essere ridotta al minimo la partecipazione necessaria e, comunque, saranno garantiti il distanziamento interpersonale (**Maggiore o uguale a 1 m con obbligo di mascherina**) e un'adeguata pulizia/areazione dei locali
- Tutti gli eventi interni (collegi, consigli d'istituto, ecc.) saranno svolti preferibilmente in modalità telematica.

SCREENING E GESTIONE DEI CASI POSSIBILI/PROBABILI/CONFERMATI

- Sono confermate le ordinarie procedure di gestione dei casi possibili/probabili/confermati da gestire, come di consueto, in collaborazione con le Autorità sanitarie territorialmente competenti.
- Vi sono le condizioni per differenziare il periodo di quarantena precauzionale, per i soggetti che hanno avuto contatti stretti con casi confermati di SARS-CoV-2 a seconda che tali soggetti abbiano, o meno, completato il ciclo vaccinale, ritenendo, in particolare, che questo periodo possa per essi limitarsi a 7 giorni, a condizione che, alla scadenza di tale termine, venga effettuato un test diagnostico di esito negativo con uno dei tamponi connotati dalle caratteristiche di affidabile performance identificate nelle vigenti circolari del Ministero della salute.
- Unitamente al medico competente, viene redatta una idonea procedura per l'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (studenti o altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre.
In tale evenienza il soggetto **sarà dotato immediatamente di mascherina chirurgica** e sarà attivata l'assistenza necessaria secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.
Si provvederà quindi al suo isolamento e a quello degli altri entrati a contatto con il soggetto sintomatico, contattando la famiglia e invitando la stessa o il personale scolastico interessato ad avvertire il proprio medico di base.
- *L'ISTITUTO COMPRENSIVO "PAOLO VI- CAMPANELLA"* collaborerà con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "*contatti stretti*" di una persona presente in Istituto che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell'indagine, l'Istituto potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente lo stabilimento, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

SORVEGLIANZA SANITARIA - MEDICO COMPETENTE

- La sorveglianza sanitaria prosegue rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute.
- Sono privilegiate, in questo periodo, le visite preventive, le visite a richiesta e le visite da rientro da malattia. La sorveglianza sanitaria periodica non viene interrotta perché rappresenta una ulteriore misura di prevenzione di carattere generale: sia perché può intercettare possibili casi e sintomi sospetti del contagio, sia per l'informazione e la formazione che il medico competente può fornire ai lavoratori per evitare la diffusione del contagio
- Il medico competente segnala all'Istituto situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei dipendenti e l'Istituto provvede alla loro tutela nel rispetto della privacy.
- Per la ripresa delle attività, è coinvolto il medico competente per le identificazioni dei soggetti con particolari situazioni di fragilità e per il reinserimento lavorativo di soggetti con pregressa infezione da COVID 19.
- Il medico competente avrà l'incarico di monitorare i cosiddetti lavoratori "fragili" con la "sorveglianza sanitaria eccezionale", oltre ai lavoratori che ritengano di rientrare, per condizioni patologiche, in questa condizione anche attraverso una visita a richiesta.

E' raccomandabile che la sorveglianza sanitaria ponga particolare attenzione ai soggetti fragili anche in relazione all'età per il reintegro progressivo di lavoratori dopo l'infezione da COVID19, il medico competente, previa presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza, effettua la visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l'idoneità alla mansione".

OBBLIGO DI CERTIFICAZIONE VERDE (GREEN PASS) PER TUTTI I LAVORATORI

CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente procedura è valida per tutti i dipendenti del "ISTITUTO COMPRENSIVO "PAOLO VI-CAMPANELLA" e nello specifico per tutto il personale dipendente (docenti, personale A.T.A. e D.S.G.A), compresi i fornitori e i collaboratori esterni.

COS'E' LA CERTIFICAZIONE VERDE

- È una Certificazione in formato digitale e stampabile, emessa dalla piattaforma nazionale del Ministero della Salute, che contiene un QR Code per verificarne autenticità e validità;
- La Certificazione attesta una delle seguenti condizioni:
 - Aver fatto la vaccinazione anti COVID-19 (in Italia viene emessa sia alla prima dose sia al completamento del ciclo vaccinale)
 - Essere negativi al test antigenico rapido eseguito nelle ultime 48 ore o al test molecolare (valido 72 pre)
 - essere guariti dal COVID-19 negli ultimi sei mesi
- L'emissione della Certificazione viene notificata via posta elettronica o SMS;
- La Certificazione verde COVID-19 contiene un codice a barre bidimensionale (QR code) con una firma digitale del Ministero della Salute per impedirne la falsificazione. Il certificato può essere stampato;
- L'autenticità e validità della certificazione sono verificate in Italia attraverso l'APP nazionale *VerificaC19*. I dati personali del titolare della certificazione non vengono registrati dalla APP a tutela della privacy.



In formato digitale e/o cartaceo



Verificabile con QR code



Gratis per tutti



In italiano e in inglese, più francese o tedesco



Sicura e protetta



Valida in tutti i Paesi dell'UE e dell'area Schengen

Dal 1 Settembre e fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, la **Certificazione verde Covid-19 (o green pass)** sarà **obbligatoria per tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione ai sensi del decreto legge n.111 del 6 agosto 2021 (il cosiddetto decreto Green pass scuola e trasporti) che aggiorna le misure di contenimento dell'epidemia da COVID-19**. Sono **esclusi** dall'obbligatorietà di **Green pass** tutti gli **studenti minorenni**.

DISPOSIZIONI PER I DIPENDENTI

- Tutto il personale, nel caso in cui comunichi di non essere in possesso della certificazione verde COVID-19, è **considerato ASSENTE INGIUSTIFICATO fino alla presentazione della predetta certificazione** e, comunque, non oltre il 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza;
- Il personale privo di Certificazione non avrà conseguenze disciplinari e avrà diritto alla conservazione del rapporto di lavoro.
- Per i giorni di assenza ingiustificata **non sono dovuti la retribuzione nè altro tipo di compenso**;
- In caso di violazione delle disposizioni di cui sopra è prevista una sanzione amministrativa da euro 600,00 a 1.500,00;
- Le suddette disposizioni si applicano a tutti i soggetti che svolgono, a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa o di formazione o di volontariato nei luoghi di lavoro, anche sulla base di contratti esterni;
- Le suddette disposizioni non si applicano ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute;

DISPOSIZIONI PER IL DATORE DI LAVORO

- Il datore di lavoro è tenuto a verificare il rispetto di tutte le prescrizioni;
- Il datore di lavoro deve prevedere prioritariamente, ove possibile, che tali controlli siano effettuati al momento dell'accesso ai luoghi di lavoro (è consentito anche il controllo a campione);
- Il datore di lavoro individua con atto formale i soggetti incaricati dell'accertamento dell'obbligo di certificazione.
- La verifica della certificazione deve svolgersi secondo le modalità indicate dal DPCM del 17 giugno 2021, in particolare mediante la scansione del QR code tramite la App "VerificaC19". Essa deve limitarsi al controllo dell'autenticità, validità e integrità della certificazione e non può comportare, in alcun caso, la raccolta dei dati dell'intestatario.
- Il mancato controllo e la mancata adozione delle misure organizzative prevede per il datore di Lavoro una Sanzione Amministrativa da euro 400,00 a 1000,00. In caso di reiterata violazione, la sanzione viene raddoppiata.

ESENZIONE DA CERTIFICAZIONE VERDE

Le disposizioni di cui sopra **NON** si applicano ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea **Certificazione Medica** rilasciata secondo i criteri definiti con *Circolare del Ministero della Salute n° 0043366-25/09/2021*. Nello specifico la suddetta circolare chiarisce che:

- L'esenzione spetta ai **soggetti che per condizione medica non possono ricevere o completare il ciclo vaccinazione per ottenere una certificazione verde**.
- Le certificazioni di esenzione alla vaccinazione anti-SARS-CoV-2 potranno essere rilasciate in formato cartaceo e potranno avere una **validità massima fino al 30 Novembre 2021**. Nel frattempo è in lavorazione un sistema nazionale per l'emissione digitale delle stesse al fine di consentirne la verifica digitale. La durata di validità delle certificazioni cartacee, definita sulla base delle valutazioni cliniche individuali, verrà aggiornata una volta che questo sistema digitale sarà pienamente operativo.
- Per coloro che fossero già in possesso della certificazione, a seguito di valutazione medica, con scadenza 30 settembre, **non sarà necessario richiedere un nuovo documento**. La certificazione sarà automaticamente prorogata.
- Le certificazioni sono rilasciate – obbligatoriamente a titolo gratuito - direttamente dai medici vaccinatori dei Servizi vaccinali delle Aziende ed Enti dei Servizi Sanitari Regionali o dai Medici di Medicina Generale che operano nell'ambito della campagna di vaccinazione anti-SARS-CoV-2 nazionale.
- Le persone che ottengono una esenzione alla vaccinazione anti-SARS-CoV-2 devono essere adeguatamente informate sulla necessità di **continuare a mantenere le misure di prevenzione** come: usare le mascherine, distanziarsi dalle persone non conviventi, lavare le mani, evitare assembramenti in particolare in locali chiusi, rispettare le condizioni previste per i luoghi di lavoro e per i mezzi di trasporto

SCUOLA DELL'INFANZIA (FASCIA DI ETA' 3- 6 ANNI)

Con riferimento ai servizi educativi per la prima infanzia, stante la necessità di contatto fisico che contraddistingue la relazione dei bambini col gruppo dei pari e degli adulti di riferimento, nonché gli aspetti di cura rivolti ai bambini da parte di educatori e personale ausiliario, occorre approntare modalità organizzative che contemplino la **DIFFICOLTÀ DI GARANTIRE IL DISTANZIAMENTO FISICO**, se non tra gli adulti. Pertanto, la prossima riapertura richiede l'adozione di misure particolarmente attente alla garanzia del rispetto non solo delle prescrizioni sanitarie, ma anche della qualità pedagogica delle relazioni. L'organizzazione dei diversi momenti della giornata educativa dovrà essere serena e rispettosa delle modalità tipiche dello sviluppo infantile, per cui i bambini dovranno essere messi nelle condizioni di potersi esprimere con naturalezza e senza costrizioni. In conformità al:

- **Piano scuola 2021-2022** *“Documento per la pianificazione delle attività Scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione”*
- *“Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e della scuola dell'infanzia”* - Agosto 2020
- **Piano scuola 2020-2021** *“Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione”*

Vengono redatte le seguenti procedure.

MISURE ORGANIZZATIVE E SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

- a) **L'uso di mascherine non è previsto per i minori di sei anni;**
- b) I dispositivi di protezione per gli adulti non devono far venir meno la possibilità di essere riconosciuti e di mantenere un contatto ravvicinato con i bambini piccoli e tra i bambini stessi. Pertanto gli adulti, nelle normali attività educative, useranno visiere “leggere” a protezione del viso e delle vie respiratorie oltre ai normali dispositivi di protezione quali mascherine chirurgiche o FFP2/FFP3;
- c) Quando opportuno (ad es. cambio pannolini), è previsto l'uso oltre che di mascherine chirurgiche, di guanti in nitrile e di dispositivi di protezione degli occhi;
- d) Tutti gli spazi disponibili (sezioni, anti-sezioni, saloni, atri, laboratori, atelier) saranno “riconvertiti” in spazi distinti e separati per accogliere stabilmente gruppi di apprendimento, relazione e gioco. **Si potranno variare gli spazi solo dopo attenta igienizzazione.**
- e) Si formeranno **GRUPPI STABILI** composti da bambini che frequentano per il tempo previsto di presenza, gli stessi educatori, insegnanti e collaboratori di riferimento. Vi sarà disponibilità di uno spazio interno ad uso esclusivo di ogni gruppo di bambini, con propri arredi e giochi da sanificare opportunamente;
- f) La colazione o la merenda andranno consumati nello stesso spazio di esperienza dedicato al gruppo dei bambini. Ciò vale anche per il pasto principale laddove non sia possibile garantire il distanziamento nei locali destinati alla refezione;
- g) I pasti nelle mense scolastiche e negli altri spazi a ciò destinati, impongono l'uso della mascherina da parte degli operatori. La somministrazione potrà quindi avvenire nelle forme usuali e senza necessariamente ricorrere all'impiego di stoviglie monouso. Si conferma la necessità di assicurare il rispetto delle ordinarie prescrizioni di distanziamento durante la consumazione del pasto e nelle fasi di ingresso e uscita dai locali dedicati alla refezione, nonché le pratiche di igienizzazione personale. Ove necessario, i pasti saranno organizzati con turnazione per mantenere il distanziamento fisico e ridurre l'affollamento dei locali.
- h) Gli ambienti saranno suddivisi, con segnaletica mobile, degli eventuali spazi esterni disponibili per i diversi gruppi di bambini presenti nella scuola, con utilizzo da parte di ogni gruppo di un'area dedicata con i propri giochi, anche in tempi alternati, previa pulizia delle strutture;
- i) Le attività educative dovranno consentire la libera manifestazione del gioco del bambino, l'osservazione e l'esplorazione dell'ambiente naturale all'esterno, l'utilizzo di giocattoli,

materiali, costruzioni, oggetti (non portati da casa e frequentemente igienizzati), nelle diverse forme già in uso presso la scuola dell'infanzia. **Sarà vietato l'uso di giocattoli o altro portati da casa;**

- j) I momenti dedicati all'**ACCOGLIENZA**, compatibilmente con gli spazi a disposizione, saranno organizzati all'esterno, prevedendo possibilmente punti di ingresso e uscita differenziati;
- k) **Ad accompagnare i bambini potrà essere un solo genitore**, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura. Per favorire le misure organizzative idonee alla limitazione del contagio, **si terrà un registro delle presenze delle eventuali persone che accedono alla struttura.**
- l) Già ora l'ingresso dei bambini avviene in una fascia temporale "aperta" (che spesso raggiunge i 90 minuti: dalle 7,30 alle 9,00), fascia che sarà adeguata alle nuove condizioni, programmata e concordata con i genitori. Analogamente potrà avvenire per le fasce di uscita, al termine dell'orario scolastico.
- m) Se le condizioni atmosferiche lo consentono, l'esperienza educativa potrà svolgersi anche all'aperto, in spazi delimitati, protetti e privi di elementi di pericolo;
- n) Si provvederà a una continua aerazione degli ambienti e se possibile si lavorerà con le porte e finestre aperte.

REFEZIONE

- a) La somministrazione potrà quindi avvenire nelle forme usuali e senza necessariamente ricorrere all'impiego di stoviglie monouso.
- b) Si conferma la necessità di assicurare il rispetto delle ordinarie prescrizioni di distanziamento durante la consumazione del pasto e nelle fasi di ingresso e uscita dai locali dedicati alla refezione, nonché le pratiche di igienizzazione personale.
- c) L'utilizzo degli spazi dedicati alla refezione sarà organizzato in modo da evitare l'affollamento dei locali ad essa destinati, a meno che le dimensioni dell'ambiente non consentano di mantenere i gruppi opportunamente separati.
- d) Viceversa, si potranno prevedere turni di presenza dei gruppi, oppure si consumerà il pasto nelle aule o negli spazi utilizzati per le attività ordinarie, garantendo l'opportuna aerazione e sanificazione degli ambienti e degli arredi utilizzati prima e dopo il consumo del pasto.
- e) È consentito portare il necessario per il momento della merenda purché la struttura non preveda di fornirli e purché l'alimento e la bevanda siano sempre facilmente identificabili come appartenenti al singolo bambino.

MISURE IGIENICO-SANITARIE

- a) Saranno posizionate soluzioni disinfettanti e dispenser con soluzioni idro-alcoliche o a base di altri principi attivi (purché il prodotto riporti il numero di registrazione o autorizzazione del Ministero della Salute) per l'igiene delle mani all'ingresso e nelle aule, con erogatori tali da evitare il contatto con il flacone.
- b) Saranno disinfettate frequentemente le superfici (comprese scrivanie, maniglie, corrimani, etc.).
- c) Saranno disinfettati frequentemente gli ambienti educativi e di gioco per garantirne l'utilizzo dai vari gruppi presenti nella struttura;
- d) Saranno puliti giornalmente i locali comuni come i servizi igienici con prodotti specifici. In tali locali, se dotati di finestre, queste devono rimanere sempre aperte; se privi di finestre, gli estrattori di aria devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario di apertura.
- e) L'utilizzo dei bagni da parte dei bambini dovrà essere organizzato in modo tale da evitare affollamenti e garantire le opportune operazioni di pulizia.
- f) Sarà garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nei locali di lavoro favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale anche mantenendo la porta di ingresso o finestre aperte.
- g) Saranno posizionati nei locali raccoglitori chiusi per i rifiuti.

MISURE ORGANIZZATIVE E SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

- a) Con riferimento agli studenti, il CTS conferma, quale dispositivo di protezione respiratoria, la **mascherina, preferibilmente di tipo chirurgico** o di comunità (solo di tipo chirurgico ove non sia possibile rispettare il distanziamento).
- b) Per il personale della scuola, invece, il dispositivo di protezione delle vie respiratorie da adottarsi è la **mascherina chirurgica** o altro dispositivo previsto dal datore di lavoro sulla base della valutazione del rischio. Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.
- c) Sarà garantito il distanziamento fisico. Deroghe al rispetto del distanziamento non possono essere effettuate laddove non si possa fare uso delle mascherine chirurgiche e in particolare nelle mense e nei locali adibiti a tale uso, dove per il consumo di cibi e bevande la mascherina chirurgica non può essere utilizzata.
- d) Si osserverà una distanza di **due metri** nella zona interattiva della cattedra e tra insegnante e studenti;
- e) Il layout delle **aula** destinate alla didattica sarà rivisto con una rimodulazione dei banchi, dei posti a sedere e degli arredi scolastici, al fine di garantire il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro, anche in considerazione dello spazio di movimento.
- f) Anche l'area dinamica di passaggio e di interazione (zona cattedra/lavagna) all'interno dell'aula avrà una superficie adeguata tale da garantire comunque e in ogni caso il distanziamento di almeno 1 metro, anche in considerazione dello spazio di movimento;
- g) Saranno privilegiati tutti i possibili accorgimenti organizzativi al fine di differenziare l'ingresso e l'uscita degli studenti sia attraverso uno scaglionamento orario che rendendo disponibili tutte le vie di accesso, compatibilmente con le caratteristiche strutturali e di sicurezza dell'edificio scolastico, al fine di differenziare e ridurre il carico e il rischio di assembramento;
- h) In tutti gli **altri locali scolastici** destinati alla didattica, rispetto alla numerosità degli studenti sarà considerato un indice di affollamento tale da garantire il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro;
- i) Tutte le attività didattiche di carattere **laboratoriale** saranno svolte mantenendo gli stessi accorgimenti indicati per l'attività didattica ordinaria, avendo cura di predisporre l'ambiente con le consuete accortezze in ordine alla sicurezza e con particolare attenzione a che il luogo sia stato opportunamente e approfonditamente igienizzato, nell'alternarsi tra un gruppo classe e l'altro.
- j) Negli **spazi comuni**, aree di ricreazione, corridoi, saranno previsti percorsi che garantiscano il distanziamento tra le persone, limitando gli assembramenti, anche attraverso **apposita segnaletica**;
- k) Per quanto riguarda le attività didattiche di **educazione fisica/scienze motorie** e sportive all'aperto, il CTS non prevede in zona bianca l'uso di dispositivi di protezione da parte degli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di almeno due metri. Per le stesse attività da svolgere al chiuso, è raccomandata l'adeguata aerazione dei locali. In particolare, nelle zone bianche, le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali. **In zona gialla e arancione, si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale.**
- l) Il consumo del **pasto a scuola (ricreazione)**, rappresentando un momento di fondamentale importanza sia da un punto di vista educativo, sia sanitario sarà programmato garantendo soluzioni organizzative che assicurino il distanziamento. Per la refezione (mensa) la scuola dovrà identificare soluzioni organizzative ad hoc che consentano di assicurare il necessario distanziamento attraverso la gestione degli spazi (refettorio o altri locali idonei), dei tempi (turnazioni), e in misura residuale attraverso la fornitura del pasto in "lunch box" per il consumo in classe;

- m) Nei territori in zona bianca sarà possibile effettuare **uscite didattiche e viaggi di istruzione**, purché si permanga in aree del medesimo colore bianco. Lo svolgimento di dette attività sarà effettuato curando lo scrupoloso rispetto delle norme e dei protocolli che disciplinano gli specifici settori (es. visite ai musei, ingresso ai cinema e ai teatri, uso dei mezzi di trasporto, ecc...), nonché di quelle sanitarie usuali.
- n) La presenza dei genitori o loro delegati nei locali della scuola, sarà consentita solo per casi strettamente necessari valutati volta per volta;
- o) Sarà limitato l'utilizzo dei locali della scuola esclusivamente alla realizzazione di attività didattiche;
- p) Se le condizioni atmosferiche lo consentono, l'esperienza educativa potrà svolgersi anche all'aperto, in spazi delimitati, protetti e privi di elementi di pericolo;
- q) Si provvederà a una continua aerazione degli ambienti e se possibile si lavorerà con le porte e finestre aperte.

MISURE IGIENICO-SANITARIE

- a) Saranno posizionate soluzioni disinfettanti e dispenser con soluzioni idro-alcoliche o a base di altri principi attivi (purché il prodotto riporti il numero di registrazione o autorizzazione del Ministero della Salute) per l'igiene delle in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, in ciascuna aula per permettere l'igiene delle mani all'ingresso in classe, favorendo comunque in via prioritaria il lavaggio delle mani con acqua e sapone;
- b) La scuola garantirà giornalmente al personale la mascherina chirurgica, che dovrà essere indossata per la permanenza nei locali scolastici;
- c) Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione rispetto a quanto previsto al paragrafo precedente;
- d) Anche per tutto il personale non docente, negli spazi comuni saranno garantite le stesse norme di distanziamento di almeno 1 metro, indossando altresì la mascherina chirurgica;
- e) Saranno disinfettate frequentemente le superfici (comprese scrivanie, maniglie, corrimani, etc.).
- f) Saranno disinfettati frequentemente gli ambienti educativi e di gioco per garantirne l'utilizzo dai vari gruppi presenti nella struttura;
- g) Saranno puliti giornalmente i locali comuni come i servizi igienici con prodotti specifici. In tali locali, se dotati di finestre, queste devono rimanere sempre aperte; se privi di finestre, gli estrattori di aria devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario di apertura.
- h) Sarà garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nei locali di lavoro favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale anche mantenendo la porta di ingresso o finestre aperte.
- i) Saranno posizionati nei locali raccoglitori chiusi per i rifiuti.

RICREAZIONE E USO DEI SERVIZI IGIENICI

- a) Come regola generale la ricreazione deve essere effettuata preferibilmente non le stesse aule ordinarie per favorire il necessario ricambio dell'aria all'interno di queste ultime. Laddove questo non sia possibile i bambini dovranno continuare ad utilizzare gli spazi a loro destinati nelle attività ordinarie;
- b) Per quanto riguarda l'utilizzo dei servizi igienici questo SI EFFETTUARÀ IN TEMPI DIVERSI per ciascun gruppo classe sarà destinato in modo tale da evitare assembramenti e sovrapposizione nei locali di servizio;
- c) Alla fine del tempo ricreativo per ciascun gruppo classe, sarà effettuata la sanificazione dei servizi igienici prima di procedere al gruppo classe successivo.

LAYOUT AULE ORDINARIE

Per mettere in pratica il principio del *distanziamento fisico*, che costituisce una delle più importanti misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19, si è individuato il **numero massimo di allievi** che ogni aula può contenere, secondo i seguenti parametri:

- Delimitazione dello spazio destinato al docente e alle attività degli allievi chiamati alla lavagna (una fascia di almeno 1,5 m di larghezza, a partire dal muro dietro la cattedra);
- Posizionamento dei banchi singoli (70x50 cm) per righe e colonne, lasciando tra le varie file uno spazio > 60 cm per garantire la fuga;
- Segnalazione sul pavimento della posizione corretta dei banchi, in modo che possa essere facilmente ripristinata dopo ogni eventuale spostamento (ad esempio per le pulizie);
- Distanziamento tra le righe di banchi di almeno 1 m l'una dall'altra come suggerito da OMS;
- Tra la prima riga di banchi e il bordo della cattedra viene lasciato un corridoio per garantire la via di fuga in caso d'emergenza;
- Le aule saranno "liberate" da arredi e strutture (armadi, scaffalature, pedane insegnanti, ecc.), per aumentare gli spazi utili e, al contempo, semplificare le operazioni di pulizia;
- Nel caso di turnazione delle classi o di gruppi classe in sottogruppi all'interno della stessa aula, sarà curata la disinfezione prima di ogni nuovo accesso;
- Nel caso di divisione del gruppo classe in sottogruppi gli studenti con disabilità certificata usufruiranno sempre della didattica in presenza senza turnazione;

ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL'ISTRUZIONE (ATTIVITA' DI SEGRETERIA)

MISURE ORGANIZZATIVE E SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

- a) Si provvederà a una buona programmazione di tutte le attività per garantire la sostenibilità delle attività quotidiane.
- b) È obbligatorio l'utilizzo di mascherine di comunità (**mascherine chirurgiche**) da parte del personale dipendente come previsto dall'art. 3 del DPCM 26 aprile 2020
- c) È obbligatorio il rispetto delle **distanze interpersonali (Distanziamento sociale > 2 m)**
- d) Nell'ottica del distanziamento sociale, negli ambienti dove operano più persone contemporaneamente, il layout del locale e la gestione degli spazi saranno ottimizzati anche tramite soluzioni innovative, anche attraverso una rimodulazione degli spazi di lavoro, compatibilmente con la loro natura.
- e) Alcuni lavoratori potranno essere posizionati, per il periodo transitorio, in spazi ricavati ad esempio da uffici inutilizzati, sale riunioni;
- f) L'articolazione del lavoro sarà ridefinita con orari differenziati che favoriscano il distanziamento sociale riducendo il numero di presenze in contemporanea nel luogo di lavoro.
- g) Se possibile si lavorerà con le porte e finestre aperte.

MISURE IGIENICO-SANITARIE

- a) Saranno posizionate soluzioni disinfettanti e dispenser con soluzioni idro-alcoliche o a base di altri principi attivi (purché il prodotto riporti il numero di registrazione o autorizzazione del Ministero della Salute) per l'igiene delle mani all'ingresso e in corrispondenza delle postazioni di lavoro a disposizione del personale, con erogatori tali da evitare il contatto con il flacone.
- b) Saranno disinfettate frequentemente le superfici (comprese tastiere, maniglie, corrimani, etc.).
- c) Saranno puliti giornalmente i locali comuni come i servizi igienici con prodotti specifici. In tali locali, se dotati di finestre, queste devono rimanere sempre aperte; se privi di finestre, gli estrattori di aria devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario di apertura.
- d) Nei servizi igienici si preferirà l'impiego di salviette asciugamano monouso e saranno anche qui presenti dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol).
- e) Sarà garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nei locali di lavoro favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale anche mantenendo la porta di ingresso o finestre aperte.
- f) Saranno posizionati nel locale raccoglitori chiusi per i rifiuti.

ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALL'ISTRUZIONE (Collaboratori Scolastici)

MISURE ORGANIZZATIVE E SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

- a) Si provvederà a una buona programmazione di tutte le attività per garantire la sostenibilità delle attività quotidiane.
- b) Si provvederà a organizzare una **turnazione lavorativa del personale ATA**;
- c) **Sarà vietato l'ingresso diretto al pubblico, fino a nuove disposizioni.**
I collaboratori scolastici avranno il compito di gestire i flussi di entrata ed uscita dai plessi scolastici.
- d) È obbligatorio l'utilizzo di mascherine di comunità (**mascherine chirurgiche**) da parte del personale dipendente come previsto dall'art. 3 del DPCM 26 aprile 2020
- e) È obbligatorio l'utilizzo di mascherina filtrante FFP2/FFP3, nonché di guanti monouso, durante le operazioni di pulizia dei locali;
- f) È obbligatorio il rispetto delle **distanze interpersonali** (Distanziamento sociale > 2 m)
- g) Nell'ottica del distanziamento sociale, negli ambienti dove operano più persone contemporaneamente, il layout del locale e la gestione degli spazi saranno ottimizzati anche tramite soluzioni innovative, anche attraverso una rimodulazione degli spazi di lavoro, compatibilmente con la loro natura.
- h) L'articolazione del lavoro sarà ridefinita con orari differenziati che favoriscano il distanziamento sociale riducendo il numero di presenze in contemporanea nel luogo di lavoro.
- i) Se possibile si lavorerà con le porte e finestre aperte.

MISURE IGIENICO-SANITARIE

- g) Saranno posizionate soluzioni disinfettanti e dispenser con soluzioni idro-alcoliche o a base di altri principi attivi (purché il prodotto riporti il numero di registrazione o autorizzazione del Ministero della Salute) per l'igiene delle mani all'ingresso e in corrispondenza delle postazioni di lavoro a disposizione del personale, con erogatori tali da evitare il contatto con il flacone.
- h) Saranno disinfettate frequentemente le superfici (comprese scrivanie, maniglie, corrimani, etc.).
- i) Saranno puliti giornalmente i locali comuni come i servizi igienici con prodotti specifici. In tali locali, se dotati di finestre, queste devono rimanere sempre aperte; se privi di finestre, gli estrattori di aria devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario di apertura.
- j) Sarà garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nei locali di lavoro favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale anche mantenendo la porta di ingresso o finestre aperte.
- k) Saranno posizionati nei locali raccoglitori chiusi per i rifiuti.

PRESCRIZIONI GENERALI PER IL PERSONALE DOCENTE

PRESCRIZIONI GENERALI

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda a quanto indicato:

1. Nella normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.).
2. Nel Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 24 aprile 2020.
3. Nella Circolare del Ministero della Salute "*Indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro e nella collettività*" del 29 aprile 2020.
4. Nel Documento tecnico INAIL "*Documento sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-Cov-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione. Aprile 2020*".

ULTERIORI PRESCRIZIONI

- In primo luogo, si prescrive l'utilizzo di **mascherine chirurgiche** durante tutta la giornata di lavoro (art. 16, legge 24 aprile 2020, n. 27 di conversione del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18);
- Per i docenti della scuola dell'infanzia si prescrive l'uso di visierine leggere e/o DPI che consentano il riconoscimento tra docente-alunno e di mascherine FFP2/FFP3;
- Sarà garantita una adeguata informazione e formazione sull'utilizzo dei DPI, con particolare riferimento alla importanza dell'uso esclusivo del dispositivo, alla importanza di non toccare la parte esterna del dispositivo durante l'utilizzo e di procedere alla immediata igiene delle mani nel caso in cui un simile contatto non possa essere evitato;
- Sarà prevista una attività formativa specifica rapportata all'età degli allievi e alla presenza di eventuali disabilità e/o disturbi di apprendimento finalizzata alla valorizzazione dei comportamenti.

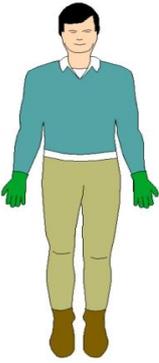
MODALITÀ DI INGRESSO IN STRUTTURA

- Dal 1 Settembre al 31 Dicembre, il personale scolastico, dovrà essere in possesso di Certificazione Verde o green pass;
- Il personale tacitamente si assume la responsabilità di essersi sottoposto alla misurazione della temperatura corporea, prima dell'accesso al luogo di lavoro.
Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, il personale avrà l'obbligo di segnalare la circostanza all'ufficio del personale evitando di portarsi sui luoghi di lavoro.
- È prevista in ogni caso la misurazione a campione della temperatura corporea all'intero personale;
- Il personale si impegna ad informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti
- L'ingresso in struttura di lavoratori già risultati positivi all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

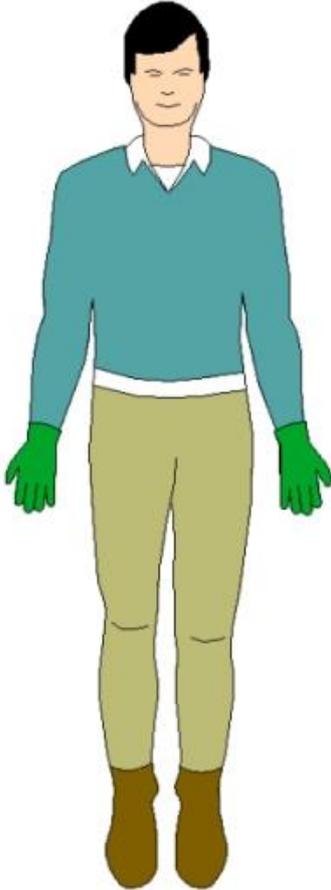
GESTIONE SPAZI COMUNI (WC, SALA INSEGNANTI, ECC.)

- L'accesso agli spazi comuni è contingentato, con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro tra le persone che li occupano.
- È prevista la sanificazione periodica e la pulizia giornaliera, con appositi detergenti, delle eventuali tastiere dei distributori di bevande e snack.
- La sala insegnanti sarà regolarmente utilizzata, ma nel rispetto del principio del *distanziamento fisico* di almeno 1 m tra tutte le persone che la occupano. Sarà individuato quindi il **numero massimo di persone** che possono accedervi contemporaneamente.

DPI PERSONALE DOCENTE SCUOLA PRIMARIA

	 <p>Categoria: Protezione vie respiratorie Tipologia: Semimaschera filtrante Rif. norm.: EN 14683 Denominazione: Mascherina chirurgica Note:</p>
--	--

DPI PERSONALE DOCENTE SCUOLA DELL'INFANZIA

	 <p>Categoria: Protezione mani e braccia Tipologia: Guanti agenti chimici e microorganismi Rif. norm.: EN 374. Denominazione: Guanti monouso in lattice Note:</p>
	 <p>Categoria: Protezione vie respiratorie Tipologia: Semimaschera filtrante Rif. norm.: EN 14683 Denominazione: Mascherina chirurgica Note:</p>
	 <p>Categoria: Protezione occhi e volto Tipologia: Protezione chimica e meccanica Rif. norm.: UNI EN 166 Denominazione: Visiera in Policarbonato Note:</p>
	 <p>Categoria: Protezione occhi e volto Tipologia: Occhiali monoculari Rif. norm.: EN 166 Denominazione: Occhiali monoculari Note:</p>

PRESCRIZIONI GENERALI

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori **"fragili"** si rimanda a quanto indicato:

5. Nella normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.).
6. Nel Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 24 aprile 2020.
7. Nella Circolare del Ministero della Salute *"Indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro e nella collettività"* del 29 aprile 2020.
8. Nel Documento tecnico INAIL *"Documento sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-Cov-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione. Aprile 2020"*.

ULTERIORI PRESCRIZIONI

- In primo luogo, si prescrive l'utilizzo di **mascherine chirurgiche** durante tutta la giornata di lavoro (art. 16, legge 24 aprile 2020, n. 27 di conversione del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18);
- Sarà garantita una adeguata informazione e formazione sull'utilizzo dei DPI, con particolare riferimento alla importanza dell'uso esclusivo del dispositivo, alla importanza di non toccare la parte esterna del dispositivo durante l'utilizzo e di procedere alla immediata igiene delle mani nel caso in cui un simile contatto non possa essere evitato.
- In considerazione della tipologia di attività, oltre ad un'informazione di carattere generale sul rischio da SARS-CoV-2, sarà impartita altresì un'informativa più mirata, anche in collaborazione con le figure della prevenzione di cui al D.Lgs. 81/08 e s.m.i. con particolare riferimento a specifiche norme igieniche da rispettare nonché all'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale, ove previsti, anche per quanto concerne la vestizione/svestizione.
- Sarà ribadita la necessità di una corretta e frequente igiene delle mani, anche attraverso la messa a disposizione in punti facilmente accessibili di appositi dispenser con soluzione idroalcolica.
- Particolare attenzione sarà posta ai servizi igienici, in particolare prevedendo un'adeguata attività di pulizia giornaliera degli stessi. In tali locali se dotati di finestre queste devono rimanere sempre aperte; se privi di finestre, gli estrattori di aria devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario di apertura.

MODALITÀ DI INGRESSO IN STRUTTURA

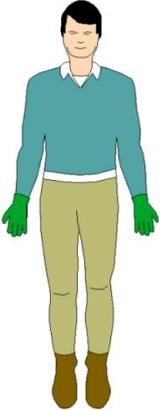
- Dal 1 Settembre al 31 Dicembre, il personale scolastico, dovrà essere in possesso di Certificazione Verde o green pass;
- Il personale tacitamente si assume la responsabilità di essersi sottoposto alla misurazione della temperatura corporea, prima dell'accesso al luogo di lavoro.
Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, il personale avrà l'obbligo di segnalare la circostanza all'ufficio del personale evitando di portarsi sui luoghi di lavoro.
- È prevista in ogni caso la misurazione a campione della temperatura corporea all'intero personale;
- È vietato l'ingresso in struttura a coloro che, negli ultimi 14 giorni, abbiano avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provengano da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS.
- Il personale si impegna ad informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti
- L'ingresso in struttura di lavoratori già risultati positivi all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

* La rilevazione in tempo reale della temperatura corporea costituisce un trattamento di dati personali e, pertanto, avviene ai sensi della disciplina privacy vigente. 1) La temperatura viene rilevata senza registrare il dato acquisto. È possibile identificare l'interessato e registrare il superamento della soglia di temperatura solo qualora sia necessario a documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso ai locali dell'istituto; 2) Il lavoratore viene informato circa il trattamento dei dati personali mediante informativa che può omettere le informazioni di cui l'interessato è già in possesso e può essere fornita anche oralmente. 3) In caso di isolamento momentaneo dovuto al superamento della soglia di temperatura, sono assicurate modalità tali da garantire la riservatezza e la dignità del lavoratore. Tali garanzie sono assicurate anche nel caso in cui il lavoratore comunichi all'ufficio responsabile del personale di aver avuto, al di fuori del contesto dell'istituto, contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 e nel caso di allontanamento del lavoratore che durante l'attività lavorativa sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria e dei suoi colleghi.

GESTIONE SPAZI COMUNI (SPOGLIATOI, WC, ECC.)

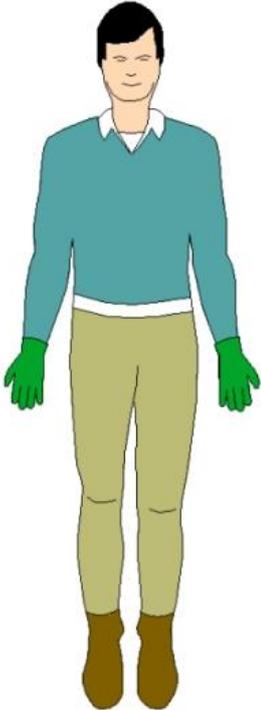
- L'accesso agli spazi comuni è contingentato, con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro tra le persone che li occupano.
- È prevista la sanificazione degli spogliatoi in modo da lasciare la disponibilità di luoghi per il deposito degli indumenti da lavoro e garantire le idonee condizioni igieniche sanitarie.
- È prevista la sanificazione periodica e la pulizia giornaliera, con appositi detergenti, delle eventuali tastiere dei distributori di bevande e snack.

DPI - PERSONALE DI SEGRETERIA

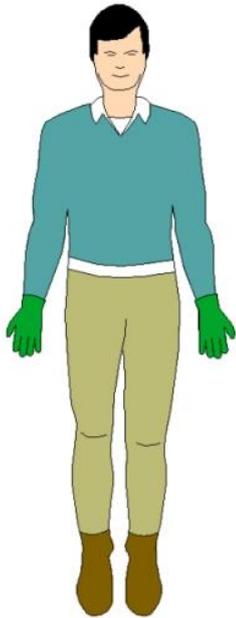
	 <p>Categoria: Protezione vie respiratorie Tipologia: Semimaschera filtrante Rif. norm.: EN 14683 Denominazione: Mascherina chirurgica Note:</p>
---	--

DPI COLLABORATORI SCOLASTICI

COLLABORATORE SCOLASTICO - ADDETTO PULIZIE

	 <p>Categoria: Protezione mani e braccia Tipologia: Guanti agenti chimici e microorganismi Rif. norm.: EN 374. Denominazione: Guanti monouso in lattice Note:</p>  <p>Categoria: Protezione vie respiratorie Tipologia: Semimaschera filtrante FFP2 Rif. norm.: UNI EN 149 Denominazione: Mascherina Facciale filtrante FFP2/3 Note:</p>  <p>Categoria: Protezione occhi e volto Tipologia: Occhiali monoculari Rif. norm.: EN 166 Denominazione: Occhiali monoculari Note:</p>
--	--

COLLABORATORE SCOLASTICO. ATTIVITA' GENERICHE



Categoria: Protezione mani e braccia

Tipologia: Guanti agenti chimici e microorganismi

Rif. norm.: EN 374.

Denominazione: Guanti monouso in lattice

Note:



Categoria: Protezione vie respiratorie

Tipologia: Semimaschera filtrante

Rif. norm.: EN 14683

Denominazione: Mascherina chirurgica

Note:

PRESCRIZIONI PER I FORNITORI E PER IL PERSONALE ESTERNO

- **Sarà limitato l'ingresso, consentito solo a casi indifferibili ed urgenti pervia autorizzazione del Dirigente Scolastico, con l'osservanza delle raccomandazioni di cui ai DPCM vigenti (esibizione di green pass);**
- I fornitori esterni quali autisti/corrieri dovranno rimanere all'esterno della struttura. Il trasportatore/autista lascerà la merce ai margini dell'ingresso, la quale sarà prelevata con gli opportuni accorgimenti da parte del personale incaricato.
- **Per i fornitori/autisti e/o altro personale esterno è fatto assoluto divieto di utilizzo dei servizi igienici interni.**
- I visitatori esterni quali impresa di pulizie e manutentori, che accedono per motivi di necessità in struttura, devono sottostare a tutte le regole dell'istituto, ivi comprese quelle per l'accesso ai locali.
- L'eventuale intervento di aziende terze sarà programmato in maniera tale da non creare interferenze con il personale dipendente e con gli utenti. In caso dunque di tali interventi (es. manutenzione straordinaria impianti, tinteggiatura dei locali, sanificazione da parte di aziende terze, ecc.), saranno interdette le normali attività della scuola;
- In caso di lavoratori dipendenti da aziende terze che operano nell'istituto (es. manutentori, fornitori, addetti alle pulizie o vigilanza) e che risultassero positivi al tampone COVID-19, l'appaltatore dovrà informare immediatamente la scuola ed entrambi dovranno collaborare con l'autorità sanitaria fornendo elementi utili all'individuazione di eventuali contatti stretti;
- Il datore di lavoro è tenuto a dare all'impresa appaltatrice, completa informativa dei contenuti del Protocollo dell'Istituto e deve vigilare affinché i lavoratori della stessa o delle aziende terze che operano a qualunque titolo nel perimetro del locale, ne rispettino integralmente le disposizioni.

PRESCRIZIONI PER GLI UTENTI

- **Sarà limitato l'ingresso al pubblico, consentito solo a casi indifferibili ed urgenti pervia autorizzazione del Dirigente Scolastico e previo appuntamento telefonico, con l'osservanza delle raccomandazioni di cui ai DPCM vigenti;**
- Sarà consigliato agli utenti dell'Istituto il ricorso a modalità di comunicazione telematiche;
- Gli utenti, prima dell'accesso all'Istituto, potranno essere sottoposti al controllo della temperatura corporea*. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso. Le persone in tale condizione saranno invitate a lasciare i locali e contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni;
- Gli utenti dovranno essere provvisti di Mascherina Chirurgica;
- Gli utenti dell'Istituto, devono sottostare a tutte le regole.

AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE

- Il responsabile per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione è il Dirigente Scolastico, il quale collaborerà e coinvolgerà i dipendenti e in particolar modo l'RLS.
- Verrà puntualmente aggiornato il Documento di valutazione dei rischi, nonché della ulteriore documentazione in materia di sicurezza sul lavoro di competenza del Dirigente scolastico, in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e del Medico competente, previa consultazione del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.

CONCLUSIONI

Il presente documento di valutazione dei rischi è soggetto ad aggiornamento periodico ove si verificano significativi mutamenti normativi che potrebbero averlo reso superato.

Il presente documento è stato redatto dal Datore di lavoro con la collaborazione del Medico Competente, per quanto di sua competenza, del Servizio di Prevenzione e Protezione ed il coinvolgimento preventivo del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza.

Figure	Nominativo	Firma
Datore di lavoro (DS)	Prof.ssa Maria Rosaria Russo	
RSPP	Ing. GIUSEPPE TOMASELLI	
Medico competente	Dott. MAMONE VINCENZO	
RLS	Sig. ra LOIACONO GIUSEPPINA	

GIOIA TAURO, Settembre 2021